**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД БОРОДИНО КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОРОДИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.05.2021 г. Бородино № 275

О внесении изменений в постановление администрации города Бородино от 25.04.2017 № 248 «Об утверждении порядков расходования средств и порядков предоставления субсидий за счет средств местного бюджета, направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы города Бородино «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Бородино, постановлением администрации города Бородино от 31.10.2013 № 1187 «Об утверждении муниципальной программы города Бородино «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бородино от 25.04.2017 № 248 «Об утверждении порядков расходования средств и порядков предоставления субсидий за счет средств местного бюджета, направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы города Бородино «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» следующие изменения:
2. Включить пункт 5’ и изложить его в следующей редакции:

«5’. Утвердить Порядок расходования средств на реализацию мероприятий подпрограммы «Чистая вода» в рамках муниципальной программы города Бородино «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» согласно Приложению № 6.».

1. Дополнить Приложением № 6 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города А. В. Первухина.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Бородинский Вестник» и размещению на официальном интернет-сайте муниципального образования город Бородино.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Бородинский Вестник», и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Бородино | А. Ф. Веретенников |

Яковлев

4-45-05

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению |
|  | администрации города Бородино |
|  | от 07.05.2021 г. № 275 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6 к постановлению |
|  | администрации города Бородино |
|  | от 25.04.2017 № 248 |

Порядок расходования средств на реализацию мероприятий подпрограммы «Чистая вода» в рамках муниципальной программы города Бородино «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

* 1. Порядок устанавливает механизм и условия расходования средств, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы «Чистая вода» (подпрограмма 4 муниципальной программы города Бородино «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»).
	2. Главным распорядителем бюджетных средств подпрограммы является Администрация города Бородино, получателем средств МКУ «Служба единого заказчика».
	3. Размещение заказов на выполнение работ и оказание услуг в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Чистая вода» осуществляется в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
	4. МКУ «Служба единого заказчика» заключает муниципальные контракты в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
	5. Подрядная организация по окончании выполнения работ по муниципальному контракту предоставляет МКУ «Служба единого заказчика» акты выполненных работ, либо акты оказанных услуг, либо унифицированные формы КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат» утвержденных Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, счёт (счёта-фактуры). МКУ «Служба единого заказчика» проверяет объемы выполненных работ.
	6. При соответствии выполненных работ предоставленным документам, МКУ «Служба единого заказчика» подписываются акты выполненных работ, формы КС-2, КС-3, счёта-фактуры. Оплата выполненных работ производится в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании заключенных муниципальных контрактов, в целях, подуказанных в программе.
	7. При выявлении несоответствия представленных подрядной организацией документов объёмам выполненных работ или несоответствующего их оформления, данные документы возвращаются подрядной организации с указанием причины возврата.
	8. Главный распорядитель после получения от МКУ «Служба единого заказчика» заявки на финансирование, направляет заявку на финансирование в Финансовое управление администрации города. Финансовое управление организует зачисление денежных средств на лицевой счет Главного распорядителя, Главный распорядитель зачисляет денежные средства на лицевой счет МКУ «Служба единого заказчика», после чего МКУ «Служба единого заказчика» оформляет платежные поручения для списания средств на расчетный счет подрядной организации.
	9. Финансирование расходов осуществляется:
* за счет средств местного бюджета и производится при наличии средств на едином счете бюджета, по мере поступления заявок на финансирование от МКУ «Служба единого заказчика»;
* за счет средств краевого бюджета, по мере поступления средств субсидий на счет финансового управления администрации города Бородино;
* за счет средств федерального бюджета, по мере поступления средств субсидий на счет финансового управления администрации города Бородино.

Финансирование расходов производится в пределах утвержденной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

* 1. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденными бюджетными сметами.
	2. Контроль за целевым и эффективным использованием получателем бюджетных средств осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и финансовым управлением администрации города Бородино, в рамках внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации подпрограммы осуществляет МКУ «Служба единого заказчика».

* 1. Ответственность за целевое и эффективное расходование средств, своевременное и достоверное предоставление необходимых отчетов возлагается на МКУ «Служба единого заказчика».