

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД БОРОДИНО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОРОДИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Бородино

14.05.2024 № 332-Пр

Об организации подготовки объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2024–2025 гг.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях своевременной и качественной подготовки объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2024–2025 гг., на основании Устава города Бородино, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав штаба по подготовке объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2024–2025 гг. согласно приложению № 1. Заседания штаба проводить в период с 27.05.2024 г. по 15.11.2024 г.

2. Утвердить план работы штаба согласно приложению № 2.

3. Утвердить график выездных проверок штаба согласно приложению № 3.

4. Утвердить состав комиссии по оценке готовности объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2024–2025 гг. согласно приложению № 4.

5. Утвердить состав комиссии по оценке готовности объектов и систем теплоснабжающей организации к работе в отопительный период 2024–2025 гг. согласно приложению № 5.

6. Утвердить перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду, согласно приложению № 6.

7. Восточному филиалу АО «КрасЭКо» к 20.09.2024 г. обеспечить создание нормативного запаса топлива для котельных, в течение отопительного сезона поддерживать нормативный запас топлива.

8. Руководителям учреждений, указанным в приложении № 6, и управляющих организаций:

в срок до 27.05.2024 г. представить в МКУ «Служба единого заказчика» копии распоряжений о закреплении лиц, ответственных за подготовку систем теплоснабжения к отопительному периоду 2024–2025 гг. и их эксплуатацию в отопительный период;

в срок до 27.05.2024 г. сформировать графики промывки и опрессовки внутридомовых систем теплоснабжения жилищного фонда, зданий, учреждений и согласовать их с ресурсоснабжающей организацией;

в срок до 19.08.2024 г. провести обучение ответственных за безопасную эксплуатацию электрических и тепловых энергоустановок;

в срок до 30.08.2024 г. произвести промывку и гидравлические испытания систем теплоснабжения жилищного фонда и зданий бюджетных учреждений с подписанием акта о промывке уполномоченным представителем ресурсоснабжающей организации – Восточный филиал АО «КрасЭКо»;

в срок до 09.09.2024 г. выполнить ремонтно-восстановительные работы систем теплоснабжения;

руководителям бюджетных учреждений города обеспечить подготовку систем теплоснабжения не позднее 30.08.2024 г., с получением паспортов готовности в срок не позднее 13.09.2024 г.

9. Руководителям ресурсоснабжающей организации, управляющих и электросетевой организаций:

создать комиссии по подготовке своих объектов к работе в отопительный период 2024–2025 гг., копии приказов о создании комиссий предоставить в МКУ «Служба единого заказчика» в срок до 27.05.2024 г.;

разработать и предоставить в МКУ «Служба единого заказчика» в срок до 27.05.2024 г. план-графики мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период 2024–2025 гг. с указанием перечня работ, объемов, сроков выполнения, сметной стоимости по каждому виду работ и ответственного лица;

разработать и утвердить графики противоаварийных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение до 13.09.2024 г.;

разработать и утвердить до 07.06.2024 г. план-графики переаттестации и обучения работников, в том числе в учебном центре подготовки работников жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края;

в срок до 16.08.2024 г. провести обучение ответственных за безопасную эксплуатацию электрических и тепловых энергоустановок;

обеспечить подготовку жилищного фонда не позднее 30.08.2024 г. с оформлением и получением паспортов готовности не позднее 13.09.2024 г.;

обеспечить готовность объектов и систем теплоснабжающей организации до 13.09.2024 г. с получением паспорта готовности не позднее 31.10.2024 г.;

обеспечить подготовку электросетевого хозяйства города до 13.09.2024 г.;

обеспечить создание запасов материально-технических ресурсов, комплектование аварийно-восстановительных бригад, парка необходимой техники и оборудования для устранения возможных аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства до 13.09.2024 г. с предоставлением информации об исполнении.

10. Руководителям ресурсоснабжающей организации и управляющих организаций обеспечить предоставление информации в МКУ «Служба единого заказчика»:

начиная с 10.06.2024 г., о выполнении план-графиков мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период 2024–2025 гг. в срок до первого и до пятнадцатого числа каждого месяца;

на заседаниях штаба по подготовке объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города информацию о ходе выполнения

мероприятий по подготовке к работе в зимних условиях, об установке общедомовых приборов учета энергоресурсов, холодной и горячей воды на многоквартирных домах;

в соответствии с месячной формой федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» – до 01 числа каждого месяца, начиная с 01.07.2024 г. по 01.11.2024 г.;

в соответствии с месячной формой министерства промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края «Информация о подготовке к отопительному периоду 2024–2025 гг. жилищно-коммунального комплекса» – до 10 и 25 числа каждого месяца, начиная с 10.06.2024 г. по 25.10.2024 г.

11. Директору МКУ «Служба единого заказчика» Н. В. Машковцевой:

в срок до 24.06.2024 г. разработать и представить на утверждение программу и графики проведения проверки готовности теплоснабжающей организации, жилищного фонда и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024–2025 гг.;

предоставлять в установленные сроки в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства края, в службу строительного надзора и жилищного контроля края, в Енисейское управление Ростехнадзора, в территориальный орган статистики информацию о ходе подготовки объектов жизнеобеспечения к отопительному периоду 2024–2025 гг.;

обеспечить систематический мониторинг подготовки систем жизнеобеспечения города к отопительному периоду 2024–2025 гг.

12. Начальнику отдела по управлению муниципальным имуществом города Бородино Т. В. Ермаковой продолжить проведение мероприятий по выявлению бесхозных объектов электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в целях организации постановки в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке таких объектов на учет в качестве бесхозных объектов недвижимого имущества и определения обслуживающей их организации.

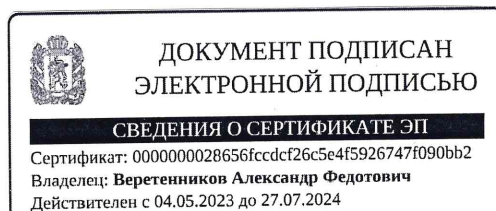
13. Ответственность за организацию работы по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей организации, городского округа город Бородино к работе в отопительный период 2024–2025 гг., а также контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города А. В. Первухина.

14. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Бородинский Вестник» и размещению на официальном интернет-сайте муниципального образования город Бородино.

15. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города Бородино

А.Ф. Веретенников



Иванов Ю.В.,  
8 (39168) 4-45-05

### СОСТАВ

штаба по подготовке объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2024–2025 гг.

Первухин Александр Владимирович	—	первый заместитель главы города – председатель штаба
Машковцева Наталья Валерьевна	—	директор МКУ «Служба единого заказчика» – заместитель председателя штаба
Члены штаба:		
Ермакова Татьяна Владимировна	—	начальник отдела по управлению муниципальным имуществом г. Бородино
Иванов Юрий Владимирович	—	главный инженер МКУ «Служба единого заказчика»
Грецов Владимир Владимирович	—	главный специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города
Исайков Александр Геннадьевич	—	депутат Бородинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Букета Владимир Михайлович	—	начальник Бородинского участка по эксплуатации КУ и ТС Восточного филиала АО «КрасЭКо»

ПЛАН  
работы штаба по подготовке объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2024–2025 гг.

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	27.05.2024	Информация председателя штаба об окончании отопительного периода 2022-2023 гг. и об организационных мероприятиях по подготовке к отопительному периоду 2024–2025гг.
2	03.06.2024	Информация председателя штаба о принятых нормативно-правовых актах и требованиях к выполнению мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2024–2025 гг.
3	10.06.2024	Отчет ресурсоснабжающих организаций и управляющих компаний о выполнении плана-графика мероприятий по подготовке объектов.
4	28.06.2024	Заслушивание руководителей ресурсоснабжающих организаций о ходе выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду
5	15.07.2024	Заслушивание руководителей управляющих компаний и учреждений бюджетной сферы о ходе выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду
6	22.07.2024	Отчет о выполнении плана-графика мероприятий по подготовке объектов ресурсоснабжающими организациями, управляющими компаниями
7	29.07.2024	Заслушивание руководителей ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний и учреждений бюджетной сферы о ходе выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду
8	26.08.2024	Заслушивание руководителей ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний о ходе выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду. Заслушивание руководителей бюджетных учреждений о завершении выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду и о выполнении требований для получения паспортов готовности
9	30.08.2024	Заслушивание руководителей ресурсоснабжающих организаций и управляющих компаний о завершении выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду и о выполнении требований для получения паспортов готовности
10	02.09.2024	Заслушивание руководителя ресурсоснабжающей организации и управляющих компаний о готовности к подаче и приему тепловой энергии
11	13.09.2024	Подведение итогов по результатам готовности объектов энергетического, жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к отопительному периоду и о начале отопительного периода
12	04.10.2024	Заслушивание руководителя ресурсоснабжающей организации на предмет выполнения требований для работы в период низких температур
13	11.10.2024	Проверка документации на предмет выполнения требований по готовности городского округа к получению паспорта готовности
14	11.11.2024	Подведение итогов по результатам получения паспортов готовности и принятие мер контроля для прохождения отопительного периода в штатном режиме

### ГРАФИК

выездных проверок штаба по выполнению мероприятий по подготовке к работе в отопительный период 2024–2025 гг. объектов ресурсоснабжающих организаций и управляющих компаний города Бородино

№ п/п	Дата	Мероприятие
1	28.06.2024	Проверка выполнения организационных мероприятий и выполнения план-графика по подготовке объектов ресурсоснабжающих и управляющих организаций к отопительному периоду 2024–2025 гг.
2	19.07.2024	Проверка выполнения плана-графика мероприятий по подготовке объектов теплоснабжения к отопительному периоду 2024–2025гг.
3	29.07.2024	Проверка выполнения плана-графика мероприятий по подготовке жилищного фонда УК ООО «Ваш управдом плюс» к отопительному периоду 2024–2025гг.
4	19.08.2024	Проверка выполнения плана-графика мероприятий по подготовке жилищного фонда ООО «Тройка» к отопительному периоду 2024–2025гг.
5	02.09.2024	Проверка выполнения плана-графика мероприятий по подготовке объектов водоснабжения и водоотведения к отопительному периоду 2024–2025гг.

### СОСТАВ

комиссии по оценке готовности объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы города Бородино к работе в отопительный период 2024–2025гг.

Первухин Александр Владимирович	—	первый заместитель главы города – председатель штаба
Машковцева Наталья Валерьевна	—	директор МКУ «Служба единого заказчика» – заместитель председателя штаба
Члены штаба:		
Ермакова Татьяна Владимировна	—	начальник отдела по управлению муниципальным имуществом г. Бородино
Иванов Юрий Владимирович	—	главный инженер МКУ «Служба единого заказчика»
Грецов Владимир Владимирович	—	главный специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города
Исайков Александр Геннадьевич	—	депутат Бородинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Букета Владимир Михайлович	—	начальник Бородинского участка по эксплуатации КУ и ТС Восточного филиала АО «КрасЭКо»
Представитель Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)	—	по согласованию
Представитель Службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края	—	по согласованию

### СОСТАВ

комиссии по оценке готовности объектов и систем теплоснабжающей организации  
к работе в отопительный период 2024–2025гг.

Первухин Александр Владимирович	—	первый заместитель главы города – председатель штаба
Машковцева Наталья Валерьевна	—	директор МКУ «Служба единого заказчика» – заместитель председателя штаба
Члены штаба:		
Ермакова Татьяна Владимировна	—	начальник отдела по управлению муниципальным имуществом г. Бородино
Иванов Юрий Владимирович	—	главный инженер МКУ «Служба единого заказчика»
Грецов Владимир Владимирович	—	главный специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации города
Исайков Александр Геннадьевич	—	депутат Бородинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Представитель Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)	—	по согласованию
Представитель Службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края	—	по согласованию



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка  
готовности к отопительному периоду 2024–2025 гг.

№ п/п	Название учреждения	Адрес
1	Учреждения здравоохранения:	
1.1	КГБУЗ «Бородинская городская больница»	ул. Ленина, 8
1.2	КГБУЗ «Красноярский краевой противотуберкулезный диспансер № 1» филиал № 12 «Детский противотуберкулезный санаторий «Салют»	ул. 9 Мая, 62
2	Учреждения образования:	
2.1	Отдел образования администрации г. Бородино	ул. Маяковского, 23
2.2	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	ул. Советская, 68
2.3	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	ул. 9 Мая, 38
2.4	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»	мкр. Стахановский, 11
2.5	МБУДО «Центр технического творчества»	ул. Маяковского, 30
2.6	МКДОУ «Ручеек»	ул. Гоголя, 28
2.7	МБДОУ «Сказка»	мкр. Победы, 4
2.8	МКДОУ «Улыбка»	ул. Советская, 57
2.9	МКДОУ «Дюймовочка»	пер. Шахтерский, 3
2.10	МКДОУ «Родничок»	ул. Гоголя, 30
2.11	МБДОУ «Теремок»	мкр. Стахановский, 13 мкр. Стахановский, 14
2.12	КГКУ «Бородинский детский дом»	ул. Советская, 19
3	Учреждения культуры:	
3.1	МБУК ГДК «Угольщик»	ул. Октябрьская, 56а
3.2	МКУК «Централизованная библиотечная система г. Бородино»	ул. Советская, 66а

3.3	МБУК «Городской дом ремесел»	мкр. Стахановский, 11
3.4	МБУК «Музей истории г. Бородино»	ул. Октябрьская, 56
3.5	МБУДО «Бородинская ДШИ»	ул. Октябрьская, 64
3.6	МКУ «Многопрофильный молодёжный центр г. Бородино»	ул. Ленина, 47
4	Учреждения по физической культуре и спорту	
4.1	МБУ «СШОР им. Г. А. Эллера»	ул. 9 Мая, 68
5	Учреждения социальной защиты населения:	
5.1	Территориальное отделение КГКУ «Управление социальной защиты населения» по городу Бородино	ул. Маяковского, 23
5.2	КГБУ СО «КЦСОН «Бородинский»	ул. 9 Мая, 70
6	Управляющие компании:	
6.1	ООО «Ваш управдом плюс»	ул. Октябрьская, 87
6.2	ООО «Тройка»	ул. Ленина, 4Б, пом. 5