**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД БОРОДИНО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**БОРОДИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

13.09.2024г. г. Бородино № 35-340р

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Бородино**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», руководствуясь статьями 38, 67 Устава города Бородино, Бородинский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в городе Бородино согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Бородинского городского Совета депутатов от 25.03.2020 № 32-354р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Бородино», решение Бородинского городского Совета депутатов от 23.09.2022 № 18-155р «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городе Бородино», решение Бородинского городского Совета депутатов от 22.09.2023 № 26-256р «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городе Бородино».

2. Обнародовать (опубликовать) решение в газете «Бородинский вестник» и на официальном интернет-сайте городского округа город Бородино.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на планово–бюджетную комиссию Бородинского городского Совета депутатов.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального обнародования (опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Бородинского городского Совета депутатов | Глава города Бородино |
|  В. А. Маврин | А. Ф. Веретенников |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к решению Бородинского городского Совета депутатов от 13.09.2024г. № 35-340р |

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ГОРОДЕ БОРОДИНО

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации регулирует отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета города, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета города, осуществления муниципального финансового контроля.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 Статья 1. Бюджет города Бородино

1. Бюджет города Бородино (далее - бюджет города) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств города.

2. Средства бюджета города входят в состав муниципальной собственности и являются частью городской казны.

3. Проект решения о бюджете города составляется администрацией города Бородино (далее - администрация города) и утверждается Бородинским городским Советом депутатов (далее - городской Совет) на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

4. Бюджет города обладает иммунитетом.

Статья 2. Бюджетный процесс в городе

Бюджетный процесс в городе представляет собой регламентируемую нормами права деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета города, утверждению и исполнению бюджета города, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 3. Бюджетная политика города

1. Бюджетная политика города - целенаправленная деятельность органов местного самоуправления по управлению средствами бюджета города, обеспечивающая эффективную реализацию функций местного самоуправления.

2. Бюджетная политика города проводится с учетом бюджетной политики Российской Федерации и Красноярского края.

Статья 4. Бюджетная классификация Российской Федерации

1. При составлении и исполнении бюджета города органы местного самоуправления руководствуются бюджетной классификацией Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления устанавливают, детализируют и определяют порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 5. Правовые акты, регулирующие бюджетный процесс в городе

1. Бюджетный процесс в городе регулируется федеральным и краевым законодательством, Уставом города, настоящим Положением, решением городского Совета о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (далее также - решение о бюджете города), иными правовыми актами города.

2. Решение о бюджете города вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

3. Решения городского Совета, затрагивающие расходы бюджета города и вступающие в силу с начала очередного финансового года, должны быть приняты городским Советом до утверждения решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 6. Формирование и виды доходов бюджета города

1. Доходы бюджета города прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития города, действующего на день внесения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в городской Совет, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Красноярского края и решений городского Совета, устанавливающих неналоговые доходы бюджета города.

Положения федеральных законов, законов Красноярского края, решений Бородинского городского Совета депутатов, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета города и принятых после внесения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в городской Совет, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет города на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

2. К доходам бюджета города относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

3. Решениями городского Совета устанавливаются местные налоги и сборы, налоговые ставки и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных городскому Совету законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Размер части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежащей зачислению в бюджет города, утверждается в решении о бюджете города.

Размер части прибыли, указанной в настоящем пункте, определяется в процентном отношении к прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации города.

Статья 7. Формирование расходов бюджета города

Формирование расходов бюджета города осуществляется в соответствии с расходными обязательствами города, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, заключенным городом Бородино (от имени города Бородино) договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета города.

Статья 8. Дефицит бюджета города

1. Дефицит бюджета города на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете города с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Дефицит бюджета города не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Если в отношении города осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета города не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете города в составе источников финансирования дефицита бюджета города поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности города, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города дефицит бюджета города может превысить ограничения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета города.

3. Дефицит бюджета города, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета города, должен соответствовать ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 9. Использование остатков средств бюджета города на начало текущего финансового года

Остатки средств бюджета города на начало текущего финансового года:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Бородино, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Бородино;

в объеме, определяемом решением о бюджете города, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете города;

в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета города, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных [абзацами вторым](#Par1) и [третьим](#Par2) настоящей статьи, в случае если город Бородино отнесен в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, используются на увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств и (или) на выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств, и (или) на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства города, и (или) на сокращение муниципальных заимствований путем внесения изменений в решение о бюджете города.

Статья 10. Муниципальный долг города Бородино. Верхний предел муниципального долга города Бородино

1. Муниципальный долг города Бородино (далее - муниципальный долг) - это обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя городом.

Долговые обязательства города, возникающие в валюте Российской Федерации, составляют муниципальный внутренний долг.

Долговые обязательства города, возникающие в иностранной валюте, составляют муниципальный внешний долг.

2. Долговые обязательства города могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до десяти лет включительно).

3. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период общий объем доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

Если в отношении города осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период общего объема доходов бюджета города без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

4. Городской Совет вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

5. Решением о бюджете города устанавливается верхний предел муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у города обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у города обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте). Верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и дополнительных ограничений, установленных городским Советом.

Статья 11. Исполнение бюджета города

Исполнение бюджета города обеспечивается администрацией города. Организация исполнения бюджета города возлагается на финансовое управление администрации города. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Казначейское обслуживание исполнения бюджета города осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее - орган казначейства).

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В СФЕРЕ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 12. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

1) Глава города Бородино (далее - Глава города);

2) Бородинский городской Совет депутатов (далее - городской Совет);

3) администрация города Бородино (далее - администрация);

4) финансовое управление администрации города Бородино (далее - финансовое управление);

5) Контрольно-счетный орган города Бородино (далее - Контрольно-счетный орган);

6) главные распорядители и распорядители бюджетных средств; главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;

7) получатели бюджетных средств;

8) главные администраторы и администраторы доходов местного бюджета.

Статья 13. Полномочия городского Совета в сфере бюджетного процесса

В сфере бюджетного процесса городской Совет обладает следующими полномочиями:

1) рассматривает и утверждает бюджет города, изменения и дополнения, вносимые в него, осуществляет финансовый контроль по формам, предусмотренным Бюджетным кодексом РФ;

2) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета города;

3) осуществляет администрирование местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) определяет порядок направления в бюджет города доходов от использования муниципальной собственности, в том числе устанавливает размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащей зачислению в бюджет города, доходов от налогов и сборов, иных доходов местного бюджета;

5) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального контроля;

6) заслушивает ежегодные отчеты Главы города о результатах его деятельности, деятельности администрации и иных органов местного самоуправления, в том числе об исполнении решений городского Совета, и производит их оценку;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, Уставом города, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Бородино.

Статья 14. Полномочия Главы города Бородино в сфере бюджетного процесса

Глава города обладает следующими полномочиями:

1) организует и координирует деятельность органов администрации города по составлению проекта бюджета города, исполнению бюджета города, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета города;

2) заключает от имени города договоры и соглашения;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и краевым законодательством, Уставом города и решениями городского Совета.

Статья 15. Полномочия администрации в сфере бюджетного процесса

 Администрация обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет общее руководство деятельностью органов исполнительной власти города по составлению проекта бюджета города;

2) устанавливает порядок и сроки составления и обеспечивает составление проектов местного бюджета;

3) вносит в городской Совет проекты решений о местном бюджете с необходимыми документами и материалами, о внесении изменений в решение о бюджете города, об исполнении бюджета города;

4) устанавливает порядок и сроки разработки прогноза социально-экономического развития города Бородино;

5) устанавливает расходные обязательства города Бородино в соответствии с федеральным и краевым законодательством;

6) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств города Бородино;

7) определяет подведомственность получателей бюджетных средств главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств;

8) утверждает порядок определения органов исполнительной власти города в качестве главных администраторов доходов местного бюджета;

9) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

9.1) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета города в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

9.2) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

10) от имени города осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдает муниципальные гарантии, управляет муниципальным долгом;

11) устанавливает порядок предоставления из местного бюджета субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;

12) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации программ развития муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

13) размещает на официальном интернет-сайте муниципального образования город Бородино ежемесячную информацию о ходе исполнения местного бюджета, ежеквартальные сведения об исполнении муниципальных программ города Бородино (далее – муниципальные программы), об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Бородино, ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда;

14) заключает договоры (соглашения) с краевыми органами государственной власти о предоставлении межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов местному бюджету;

15) принимает решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета, а также устанавливает порядок принятия указанных решений;

16) устанавливает перечень документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета города финансовым управлением;

17) устанавливает перечень публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению муниципальным бюджетным и автономным учреждением в денежной форме, за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края полномочия по исполнению публичных обязательств напрямую закреплены за учреждениями, а также порядок передачи полномочий органов исполнительной власти города по их исполнению;

18) утверждает методику оценки выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

 19) устанавливает в соответствии с решением о бюджете города порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам или определяет органы исполнительной власти города Бородино, уполномоченные на установление такого порядка;

 20) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза города Бородино на долгосрочный период, а также утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) города Бородино на долгосрочный период;

21) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Статья 16. Полномочия финансового управления в сфере бюджетного процесса

1. Финансовый управление - орган исполнительной власти города Бородино, осуществляющий непосредственное составление и организующий исполнение местного бюджета.

2. Финансовое управление обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет непосредственное составление проекта бюджета города;

2) организует исполнение бюджета города;

3) организует бюджетный учет, ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета города в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) получает необходимые сведения от органов местного самоуправления, юридических лиц в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета города, бюджетной отчетности города, проекта решения об исполнении бюджета города;

5) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

6) осуществляет анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии;

осуществляет проверку достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала при предоставлении муниципальной гарантии, а также контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии

ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

7) осуществляет управление муниципальным долгом города, определяет объем привлечения и объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований;

8) осуществляет обслуживание долговых обязательств города;

9) ведет муниципальную долговую книгу города Бородино;

 10) предоставляет информацию о долговых обязательствах города, отраженных в муниципальной долговой книге города, в финансовый орган субъекта Российской Федерации, несет ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах города, переданных в финансовый орган субъекта Российской Федерации;

11) проводит мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в установленном им порядке в отношении главных администраторов бюджетных средств;

12) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета города, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

13) составляет и ведет кассовый план;

14) осуществляет распределение межбюджетных трансфертов, поступающих из федерального и краевого бюджетов в соответствии с направлением расходов, установленных федеральным законом о федеральном бюджете и (или) законом края о краевом бюджете;

15) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета;

16) составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

17) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета города и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

18) устанавливает порядок представления реестра расходных обязательств в финансовое управление;

19) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения, исполнение решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также судебных актов по обращению взыскания на средства муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";

Статья 17. Полномочия руководителя финансового управления в сфере бюджетного процесса

1. Руководитель финансового управления имеет исключительное право принимать решения по следующим вопросам:

утверждение сводной бюджетной росписи бюджета города;

внесение изменений в сводную бюджетную роспись города;

утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета;

внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств.

2. Руководитель финансового управления осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Статья 18. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в городе Бородино

1. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа города определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", Уставом города, настоящим Положением, решением Бородинского городского Совета депутатов от 23.09.2022 № 18-160р «О Контрольно-счетном органе города Бородино» и иными решениями городского Совета.

2. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 19. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Решения городского Совета о внесении изменений в решения о местных налогах и сборах, а также решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов местного бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты в сроки, установленные нормативным правовым актом городского Совета, но не позднее чем за месяц до дня внесения в городской Совет проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Внесение изменений в решения городского Совета о местных налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 20. Формирование расходов местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

2. Бюджетные ассигнования из местного бюджета предоставляются в формах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 21. Резервный фонд администрации

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации.

Размер резервного фонда администрации устанавливается решением городского Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и не может превышать 3 процента общего объема расходов, утвержденных решением о местном бюджете.

2. Средства резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, предусмотренные порядком, указанным в пункте 3 настоящей статьи.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации устанавливается администрацией.

Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению администрации.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Статья 22. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными администрацией.

3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в порядке и сроки, установленные администрацией. Городской Совет вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном Решением городского Совета.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее 1 апреля текущего финансового года.

4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией.

По результатам указанной оценки администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 23. Отраслевые программы

1. Отраслевые программы являются документами, содержащими комплекс мероприятий, направленных на достижение целей и задач социально-экономического развития города Бородино в определенных отраслях экономики в целях обеспечения стабильности поступлений доходов в местный бюджет.

Показатели реального сектора экономики прогноза социально-экономического развития города Бородино основываются на параметрах отраслевых программ.

2. Порядок разработки, утверждения и реализации отраслевых программ устанавливает администрация.

3. По каждой отраслевой программе ежегодно производится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливает администрация.

Статья 24. Перечень строек и объектов

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности города Бородино, а также бюджетные ассигнования на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями за счет средств субсидий из местного бюджета капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Бородино или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Бородино, за исключением бюджетных ассигнований в объекты, обеспечивающие реализацию инвестиционных проектов, отражаются в перечне строек и объектов.

2. Перечень строек и объектов утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в разрезе муниципальных программ и объектов капитального строительства.

3. Порядок формирования и реализации перечня строек и объектов устанавливает администрация.

Статья 25. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей перед местным бюджетом и о ее списании (восстановлении)

1. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением имущества, находившегося в муниципальной собственности города Бородино, по договорам займа, кредита, хранения, контрактации (поставки) (далее - задолженность), осуществляется в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности принимается органом исполнительной власти города, на бухгалтерском балансе которого учитывается задолженность, в установленном им порядке, на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктом 1 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности осуществляется органом исполнительной власти города, указанным в [пункте 2](#Par5) настоящей статьи, на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности с последующим уведомлением финансового управления в течение 10 рабочих дней.

Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 26. Основы составления проекта бюджета города

1. Проект бюджета города составляется в целях финансового обеспечения расходных обязательств местного бюджета на основе:

положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлений бюджетной и налоговой политики города Бородино на очередной финансовый год и плановый период;

прогноза социально-экономического развития города Бородино на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) города Бородино на долгосрочный период;

муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений муниципальных программ).

2. Проект бюджета города составляется в порядке, установленном администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований законами края и решениями городского Совета;

Перечень документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета города финансовым управлением, определяется администрацией;

3. Проект бюджета города составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период составляется в рублях, с точностью до второго десятичного знака после запятой, округление производится по правилам арифметики.

5. Проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета города планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

6. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета города предусматривает утверждение уточненных показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

7. Решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 27. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

Одновременно с проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в городской Совет представляются:

1) прогноз социально-экономического развития города Бородино на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития города Бородино за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города Бородино за текущий финансовый год;

3) основные направления бюджетной и налоговой политики города Бородино на очередной финансовый год и плановый период;

4) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

5) пояснительная записка к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

6) верхние пределы муниципального внутреннего долга города Бородино, муниципального внешнего долга города Бородино (при наличии у города Бородино обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям города Бородино в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям города Бородино в иностранной валюте (при наличии у города Бородино обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

7) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, проекты изменений указанных паспортов;

8) реестр источников доходов местного бюджета.

Статья 28. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим решением.

2. Решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

1) прогнозируемые доходы бюджета города по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

2) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

3) ведомственная структура расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

7) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

8) верхние пределы муниципального внутреннего долга города Бородино, муниципального внешнего долга города Бородино (при наличии у города Бородино обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям города Бородино в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям города Бородино в иностранной валюте (при наличии у города Бородино обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

9) объем расходов на обслуживание муниципального долга города;

10) иные показатели местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

3. В проекте решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться в составе приложений:

1) бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций;

2) перечень строек и объектов на очередной финансовый год и плановый период;

3) программа муниципальных внутренних заимствований города Бородино на очередной финансовый год и плановый период;

4) программа муниципальных внешних заимствований города Бородино на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у города Бородино в иностранной валюте);

5) программа муниципальных гарантий города Бородино на очередной финансовый год и плановый период (при наличии у города Бородино обязательств по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации);

6) программа муниципальных гарантий города Бородино на очередной финансовый год и плановый период в иностранной валюте (при наличии у города Бородино обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

7) иные приложения, предусмотренные настоящим решением.

4. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных законодательством Красноярского края расходных обязательств города Бородино, администрация вносит в городской Совет проект решения об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

Глава 5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 29. Внесение проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в городской Совет

1. Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период вносится администрацией в городской Совет не позднее 15 ноября текущего года.

2. Председатель городского Совета направляет проект решения о бюджете города, соответствующие документы и материалы в постоянную планово-бюджетную комиссию для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

3. На основании заключения постоянной планово-бюджетной комиссии председатель городского Совета принимает решение о том, что проект решения о бюджете города, соответствующие документы и материалы принимаются к рассмотрению городским Советом либо подлежат возврату на доработку администрации, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

Доработанные проект решения о бюджете города, соответствующие материалы и документы должны быть представлены в городской Совет в течение 5 рабочих дней.

4. Проект решения о бюджете, соответствующие материалы и документы, внесенные с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляются председателем городского Совета во все постоянные комиссии городского Совета для внесения замечаний и предложений, Контрольно-счетный орган - на заключение.

Статья 30. Публичные слушания по проекту бюджета города

По проекту решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением.

Статья 31. Порядок подготовки проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению

1. Контрольно-счетный орган города Бородино рассматривает проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период и направляет свое заключение по проекту решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в Городской Совет и администрацию.

2. Субъекты права законодательной инициативы в течение 10 рабочих дней вправе направить в планово-бюджетную комиссию свои поправки и предложения о принятии или об отклонении представленного проекта решения.

3. Постоянная планово-бюджетная комиссия рассматривает предложения и поправки субъектов права законодательной инициативы и готовит заключение, содержащее рекомендации по поступившим предложениям и поправкам.

Статья 32. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период

1. Городской Совет рассматривает проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Регламентом городского Совета.

2. Решение о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

3. В случае если решение о бюджете города не вступило в силу с начала текущего финансового года, финансовое управление организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 33. Внесение изменений и дополнений в решение городского Совета о бюджете города

Администрация вносит в городской Совет проект решения о внесении изменений в решение городского Совета о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в доходной и расходной части бюджета по укрупненным позициям на текущий финансовый год и плановый период.

Контрольно-счетный орган рассматривает проект решения о внесении изменений в решение городского Совета о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период и направляет свое заключение в Городской Совет и администрацию.

Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 34. Основы исполнения бюджета города

1. Исполнение бюджета города обеспечивается администрацией города.

Организация исполнения бюджета города возлагается на финансовое управление. Исполнение бюджета города организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет города исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города и кассового плана устанавливается финансовым управлением.

4. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового управления в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В соответствии с решениями руководителя финансового управления дополнительно к основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города без внесения изменений в решение о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период по основаниям, установленным решением о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

5.Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым управлением.

Статья 35. Исполнение бюджета города по доходам и расходам

1. Исполнение бюджета города по доходам предусматривает:

 1) зачисление на единый счет бюджета города доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, решением городского Совета о местном бюджете и иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета города по расходам предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий, в соответствии с распоряжениями.

4. При постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств Федеральное казначейство осуществляет контроль за:

не превышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

соответствием информации, указанной в распоряжении для оплаты денежного обязательства, наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании государственного (муниципального) контракта, условиям государственного (муниципального) контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

 5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 36. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета города

Исполнение бюджета города по источникам финансирования дефицита бюджета города осуществляется финансовым управлением в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 37. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета города

1. Учет операций по исполнению городского бюджета производится на лицевых счетах, открываемых финансовому органу города в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Открытие и ведение лицевых счетов осуществляются соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

 3. Лицевые счета открываются к соответствующим видам казначейских счетов, определенным статьей 242.14 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Статья 38. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города.

Статья 39. Сводная бюджетная роспись

1. Сводная бюджетная роспись - документ, который составляется и ведется финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета города по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета города.

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым управлением в соответствии с положениями статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящим Положением.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

При составлении и ведении сводной бюджетной росписи ее показатели утверждаются по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета.

3. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляется посредством внесения изменений в показатели сводной росписи:

- без внесения изменений в решение о бюджете города;

- с последующим внесением изменений в решение о бюджете города;

- в результате внесения изменений в решение о бюджете города.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете.

Без внесения изменений в решение о бюджете города руководитель финансового управления имеет право вносить изменения в сводную бюджетную роспись по основаниям, указанным в [статье 17](#Par154) настоящего Положения.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете города не допускается.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете города.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи одновременно являются показателями лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств.

5. Сводная бюджетная роспись утверждается руководителем финансового управления.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета города, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

7. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливаются предельные сроки утверждения и внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований.

Статья 40. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением городского Совета о бюджете города

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением городского Совета о бюджете города, могут направляться финансовым управлением на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований. При этом в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период не вносится изменений.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете города доходов, направляются на увеличение расходов бюджета города соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

3. Остатки средств бюджета города на начало текущего финансового года могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете города.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета города включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является муниципальное образование и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 41. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета города, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета города.

4. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета города, из которого они были предоставлены.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Статья 42. Составление бюджетной отчетности бюджета города

1. Финансовое управление организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении бюджета города главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств).

2. Главные администраторы бюджетных средств на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств местного бюджета, администраторами доходов бюджета города и администраторами источников финансирования дефицита бюджета города составляют бюджетную отчетность за истекший финансовый год в соответствии с единой методологией, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и требованиями финансового управления.

Бюджетная отчетность главными администраторами бюджетных средств представляется в финансовое управление в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность города Бородино составляется финансовым управлением на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и представляется в администрацию города.

4. Бюджетная отчетность города Бородино является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

5. Отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией города и направляется в городской Совет и Контрольно-счетный орган города не позднее 30 дней по истечении отчетного периода.

6. К ежеквартальному отчету об исполнении бюджета города прилагается пояснительная записка, в которой должны быть отражены причины отклонения отчетных показателей от утвержденных.

7. Ежемесячно на официальном сайте городского округа города Бородино Красноярского края размещаются сведения об исполнении бюджета города за отчетный период: по доходам - по группам, подгруппам классификации доходов бюджетов Российской Федерации; по расходам - по разделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 43. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города до его рассмотрения в городском Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города осуществляется Контрольно-счетным органом.

3. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 1 марта текущего года представляют в Контрольно-счетный орган годовую бюджетную отчетность на бумажных носителях.

Контрольно-счетный орган для осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета города вправе запрашивать информацию об исполнении бюджета города у главных администраторов бюджетных средств.

Контрольно-счетный орган оформляет заключения по каждому главному администратору бюджетных средств.

Администрация представляет в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении бюджета города для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета города проводится в срок, не превышающий 1 месяц со дня, следующего за днем его получения Контрольно-счетным органом города.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета за истекший финансовый год в Контрольно-счетный орган города представляются:

1) баланс исполнения бюджета города;

2) отчет о финансовых результатах деятельности;

3) отчет о движении денежных средств;

4) пояснительная записка, содержащая информацию об исполнении бюджета города, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета города, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города;

6) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города представляется Контрольно-счетным органом в городской Совет с одновременным направлением его в администрацию.

Статья 44. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета города

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города подлежит рассмотрению городским Советом и утверждению решением об исполнении бюджета города. По проекту решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением городского Совета.

2. Решением об исполнении бюджета города утверждается годовой отчет об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета города.

Отдельным приложением к решению об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета города по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета города по ведомственной структуре расходов;

расходов бюджета города по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета города по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам муниципальных образований края;

перечня строек и объектов на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, с указанием юридического лица, объема и цели предоставленных бюджетных инвестиций;

программы муниципальных внутренних заимствований;

программы муниципальных гарантий;

иные показатели по форме приложений, утвержденных решением городского Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Показатели годового отчета об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год и проект решения об исполнении бюджета города составляются в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета города представляется администрацией в городской Совет не позднее 1 мая текущего финансового года.

5. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета города администрация представляет:

1) отчет об итогах социально-экономического развития города за отчетный финансовый год;

2) проект решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год;

3) отчеты об исполнении ассигнований резервного фонда администрации города, о состоянии муниципального долга, об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности;

4) отчеты о реализации муниципальных программ, а также отраслевых программ с указанием достигнутых целевых показателей и показателей результативности органов местного самоуправления;

5) пояснительную записку, содержащую анализ исполнения бюджета города и бюджетной отчетности;

6) сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

7) иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета города, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета города в течение 3 дней направляется председателем городского Совета во все комиссии городского Совета для внесения замечаний и предложений, а также в Контрольно-счетный орган для подготовки в течение одного месяца заключения на проект решения об исполнении бюджета города.

7. Городской Совет рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета города после получения заключения Контрольно-счетного органа на годовой отчет об исполнении бюджета города, в срок, не превышающий один месяц.

8. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета города городской Совет заслушивает доклад руководителя финансового управления об исполнении бюджета города.

9. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города городской Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета города.

В случае отклонения городским Советом решения об исполнении бюджета города он возвращается на доработку для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Глава 7. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА ГОРОДА

Статья 45. Муниципальный финансовый контроль.

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетного органа, осуществляющего полномочия:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета города, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований".

При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетным органом:

проводятся проверки, ревизии, обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетным органом по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется нормативным правовым актом городского Совета.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, созданного администрацией города Бородино (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля).

Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется постановлением администрации города Бородино, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

4. Предварительный контроль осуществляется органами муниципального финансового контроля города Бородино в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета города.

5. Последующий контроль осуществляется органами муниципального финансового контроля города Бородино по результатам исполнения бюджета города в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

1) проводятся проверки, ревизии и обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются в бюджетный отдел финансового управления администрации города Бородино уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

4) назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

5) получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 46. Внутренний финансовый аудит

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) повышения качества финансового менеджмента.

3. Внутренний финансовый аудит осуществляется в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Главные администраторы бюджетных средств, администраторы бюджетных средств, осуществляющие внутренний финансовый аудит, издают ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, проводится:

а) финансовым управлением администрации города Бородино в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств бюджета города;

б) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.