

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОРОДИНО  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.06.2017

г. Бородино

№ 403

Об утверждении Положения об общественной палате муниципального образования города Бородино»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.03.2010 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», Законом Красноярского края от 09.06.2011 N 12-5975 «О Гражданской ассамблее Красноярского края», Уставом города Бородино

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об Общественной палате муниципального образования города Бородино, согласно приложению 1.

2. Постановление опубликовать в газете «Бородинский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования города Бородино.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы города А. А. Морозова.

Глава города Бородино

А.Ф. Веретенников

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об общественной палате муниципального образования города Бородино Красноярского края

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.03.2010 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», Законом Красноярского края от 09.06.2011 N 12-5975 «О Гражданской ассамблее Красноярского края», иными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом города Бородино.

1.2. По инициативе органов местного самоуправления могут быть созданы на территории муниципального образования местные общественные палаты для организации взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и Гражданской ассамблеей.

1.3. Местная общественная палата - совещательный орган, созданный в муниципальных образованиях края с участием граждан, представителей местных общественных объединений, местных отделений региональных, местных отделений межрегиональных общественных объединений, местных отделений региональных отделений общероссийских общественных объединений в целях решения вопросов, имеющих местное значение и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, проживающих на территории соответствующих муниципальных образований края, обеспечения взаимодействия граждан с органами местного самоуправления, с институтами гражданского общества и Гражданской ассамблеей.

Местная общественная палата не обладает правами юридического лица и функционирует без государственной регистрации.  
В муниципальном образовании может быть образована только одна местная общественная палата.

1.4. Палата обеспечивает взаимодействие граждан, местных общественных объединений, органов общественной самодеятельности с органами местного самоуправления в целях защиты конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, проживающих на территории муниципального образования, содействует процессу становления институтов гражданского общества за счет открытого и гласного обсуждения различных аспектов развития муниципального образования, поиск взаимоприемлемых решений.

#### 1.5. Основные задачи палаты:

привлечение граждан и общественных объединений к реализации государственной политики в области местного самоуправления;  
поддержка и выдвижение гражданских инициатив, значимых для муниципального образования и направленных на социальное партнерство с властью, реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и общественных объединений;  
проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития муниципального образования;

выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам экономического, социального и культурного развития территории и приоритетной поддержки общественных объединений, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества;

организация общественных слушаний по наиболее важным вопросам; инициирование мероприятий по созданию условий для успешной деятельности некоммерческого сектора. наблюдение со стороны общественности за деятельностью органов местного самоуправления с целью проверки принимаемых ими решений на соответствие потребностям развития социальной сферы и задачам формирования гражданского общества.

1.6. В целях реализации своих задач местная палата вправе:  
проводить общественные слушания по общественно важным проблемам;  
проводить общественную экспертизу проектов нормативных актов органов местного самоуправления;  
направлять запросы местной палаты и ее Совета в органы местного самоуправления, а также органы государственной власти края;  
направлять своих представителей для участия в заседаниях соответствующих органов местного самоуправления;  
приглашать должностных лиц органов местного самоуправления для участия в работе своих органов.

1.7. Палата может привлекать к своей работе общественные объединения, органы общественной самодеятельности, не вошедшие в состав палаты. Порядок привлечения таких общественных объединений регулируется Положением о местной палате.

1.8. Основными формами работы местной палаты являются:  
заседания палаты;  
-заседания Совета палаты;  
-заседания рабочих групп;  
-и другие формы.

1.9. Обеспечение деятельности палаты может осуществляться за счет средств местного бюджета. Для обеспечения деятельности палаты по решению органа местного самоуправления может быть введена должность секретаря палаты.

Порядок формирования и деятельности палаты.

2.1. Решение о создании палаты принимается на собрании учредителей (членов инициативной группы).

Учредителями палаты являются местные общественные объединения и органы общественной самодеятельности, представители которых, уполномоченные общественными объединениями и органами общественной самодеятельности, подали заявления в инициативную группу об участии в учредительном собрании.

2.2. Инициативная группа по проведению учредительного собрания может опубликовать сведения о дате и месте проведения учредительного собрания в средствах массовой информации.

2.3. В формировании местной общественной палаты не участвуют политические партии.

Это ограничение не распространяется на членов политических партий при условии, что последние являются членами общественных объединений и делегированы ими в состав общественной палаты, представлять интересы общественных объединений. Члены политических партий, делегированные в состав местной палаты, не вправе создавать в них политические фракции и проводить партийную политику.

2.4. Решение о создании палаты направляется главе местного

самоуправления. О создании палаты информируется Гражданская ассамблея Красноярского края.

2.5. Положение о палате принимается учредительным собранием, или образованной палатой и согласовывается с органами МСУ. Орган местного самоуправления вправе принять решение о согласовании (утверждении) Положения о палате.

2.6. Новые общественные объединения и органы общественной самодеятельности могут приниматься в палату с испытательным сроком до 6 месяцев и правом совещательного голоса на период испытательного срока.

2.7. Члены палаты выбирают председателя, а при необходимости, его заместителя и Совет.

2.8. Решение о включении в состав палаты новых общественных объединений и органов общественной самодеятельности принимается палатой.

2.9. Глава муниципального образования в течение 2 недель со дня получения решения о создании палаты определяет кандидатуры своих представителей общественности в палате из числа граждан, проживающих на территории муниципального образования, имеющих заслуги перед муниципальным образованием и обществом. Количество членов палаты, делегированных органом МСУ не должно превышать 1/3 членов палаты.

2.10. Представлять общественное объединение или орган общественной самодеятельности в общественной палате может гражданин, достигший возраста 18 лет. Исключение составляют представители молодежных общественных объединений и органов общественной самодеятельности достигшие возраста 14 лет.

Не могут представлять общественные объединения и орган общественной самодеятельности в палате: лица, замещающие государственные должности в Российской Федерации и Красноярском крае; должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления; лица, признанные недееспособными на основании решения суда; лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

2.11. Член палаты лично участвует в ее работе. Деятельность местной палаты осуществляется на общественных началах.

2.12. В заседании участвуют члены всех общественных объединений органов общественной самодеятельности, входящих в состав местной палаты.

2.13. Члены общественных объединений и органов общественной самодеятельности, входящих в состав местной палаты, уведомляются о дате, времени и повестке дня заседания общественной палаты не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания.

Проекты решений и иные материалы направляются не позднее, чем за 3 дня до начала заседания.

2.14. Заседание общественной палаты правомочно, если в его работе принимает участие не менее двух третей от общего числа членов общественных объединений и органов общественной самодеятельности, входящих в состав палаты.

2.15. Заседания общественной палаты проводятся не реже одного раза в квартал.

2.16. Порядок проведения заседания, формирование его повестки дня, участия приглашенных и иных лиц, порядок выступлений, проведения голосования, а также порядок принятия решений пленарным заседанием определяется председателем палаты или Советом.

3. Совет палаты. Председатель Общественной палаты

3.1. Палата может образовывать Совет палаты (далее - Совет), который

является органом, координирующим деятельность всех общественных объединений и органов общественной самодеятельности, вошедших в местную палату, в период между заседаниями палаты.

3.2. Совет формируется из числа, вошедших в состав палаты представителей общественных объединений и органов общественной самодеятельности, а также представителей общественности, определенных главой муниципального образования.

3.3. Совет обновляется каждые ТРИ года. Одно и то же лицо может входить в состав Совета неоднократно.

3.4. Полномочия члена Совета прекращаются в случаях: истечения срока его полномочий или подачи им заявления о прекращении деятельности в Совете. Кроме того, по решению Совета полномочия члена Совета могут быть прекращены в случаях:

- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его в установленном порядке недееспособным, ограниченно дееспособным, умершим или безвестно отсутствующим.

3.5. Совет возглавляет председатель Общественной палаты.

3.6. Вопрос о досрочном освобождении председателя рассматривается Общественной палатой по его личному заявлению, либо по предложению половины членов Совета или 1/3 членов палаты.

3.7. Председатель Общественной палаты:

- организует работу Совета и общественной палаты и председательствует на их заседаниях;
- на основании плана работы, решений общественной палаты и предложений членов Совета формирует повестку дня заседаний Совета и общественной палаты;
- подписывает протоколы заседаний Совета и общественной палаты; решения, принятые общественной палатой и Советом; запросы, обращения, приглашения в целях реализации полномочий общественной палаты и Совета;
- контролирует подготовку необходимых документов и решений;
- представляет общественную палату и Совет во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, с общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами.
- по поручению общественной палаты и Совета решает вопросы деятельности общественной палаты и Совета.
- дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции

3.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

Совет правомочен проводить заседания при явке в заседание не менее половины членов Совета.

Решения Общественной палаты и Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов. Заседания общественной палаты и Совета протоколируются.

#### 4. Рабочие группы палаты

4.1. Палата для решения возникающих вопросов вправе создавать постоянные или временные рабочие группы.

4.2. Рабочие группы:

- а) проводят общественную экспертизу проектов нормативных актов органов местного самоуправления;
- б) осуществляют предварительное рассмотрение материалов и их подготовку к рассмотрению Советом или общественной палатой;

в) в соответствии с решениями Совета и общественной палаты организуют общественные слушания и иные публичные мероприятия;

г) по поручению Совета или общественной палаты решают иные вопросы деятельности местной палаты.

4.3. Рабочие группы формируются по решению Совета или общественной палаты.

4.4. Заседание рабочей группы проводит ее руководитель.

4.5. Член рабочей группы обязан присутствовать на заседании рабочей группы. При отсутствии на заседании член рабочей группы вправе выразить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде.

4.6. Решение группы принимается большинством голосом от общего числа членов, присутствующих на заседании и подавших свои голоса в письменном виде.

4.7. В заседании рабочей группы вправе принять участие с совещательным голосом другие члены палаты, представители общественных объединений и органов общественной самодеятельности.

4.8. На заседание рабочей группы могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, средств массовой информации, граждане.

5. Общественная экспертиза проектов нормативных актов

5.1. В целях реализации функций, возложенных на палату, последняя проводит экспертизу проектов нормативных и правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих права и законные интересы граждан.

Общественная экспертиза - установление представителями общественности, специалистами соответствия проектов нормативных правовых актов потребностям развития социальной сферы и задачам формирования гражданского общества.

5.2. Инициатором общественной экспертизы может выступить глава или представительный орган муниципального образования, а также палата или Совет местной палаты.

5.3. Для подготовки заключения по результатам общественной экспертизы палатой или Советом направляется запрос в органы местного самоуправления о предоставлении проекта нормативного правового акта и документов к нему, создается рабочая группа, устанавливается срок подготовки заключения.

5.4. При проведении общественной экспертизы рабочая группа вправе привлекать экспертов (специалистов), не являющихся членами палаты.

5.5. После подготовки рабочей группой заключение выносится для рассмотрения на заседание палаты или ее Совета. Силу заключения местной палаты документ приобретает после утверждения его в установленном порядке на заседании Общественной палаты или Совета.

5.6. Принятое палатой или Советом заключение носит рекомендательный характер, направляется соответствующему органу местного самоуправления. Заключение подлежит обязательному рассмотрению тем органом, которым принимается соответствующий нормативный правовой акт. При рассмотрении заключения общественной палаты присутствует представитель палаты.

6. Общественные слушания

6.1. Палата вправе проводить общественные слушания по общественно важным проблемам.

Общественные слушания представляют собой публичное обсуждение вопроса, представляющего общественный интерес, с целью согласования общественно значимых интересов граждан, общественных объединений, органов местного самоуправления и выработки взаимоприемлемых путей его решения.

6.2. Общественные слушания проводятся на основании решения палаты

или Совета, определяющего тематику вопроса, участвующих лиц, время и место проведения общественных слушаний.

6.3. Организация и проведение общественных слушаний возлагается на рабочую группу.

6.4. Информация о теме общественных слушаний, времени и месте их проведения доводится до населения соответствующего муниципального образования любыми доступными способами не позднее, чем за 10 дней до начала мероприятия.

6.5. По результатам общественных мероприятий принимаются рекомендации по обсуждаемому вопросу. Рекомендации принимаются путем одобрения большинством лиц, участвующих в мероприятии, и доводятся до сведения органов местного самоуправления, иных органов и должностных лиц по решению участников мероприятия.